

# SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KOKURSU OFERT

## Dotyczy:

Postępowania konkursowego ogłoszonego przez Radomską Stację Pogotowia Ratunkowego w Radomiu, 26-600 Radom, ul. Tochtermana 1

Konkurs ofert na realizację części świadczeń opieki zdrowotnej w ramach podwykonawstwa stanowiących przedmiot umowy Zamawiającego zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie:

### 1. Ratownictwa medycznego.

## I OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.

2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Ofertę należy przygotować na druku "OFERTA". Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA”, (w załączeniu: pisemny wzór dokumentu).

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do złożenia oferty.

5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie lub nadane jako przesyłka pocztowa lub drogą faksu, niezależnie od daty nadania, nie będą rozpatrywane.

6. Każda zapisana strona oferty musi być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.

7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

*Nazwa Oferenta*

***Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych przez Podwykonawców  
w zespołach ratownictwa medycznego***

***Nie otwierać przed 03.07.2019 r. godz. 12***

***Liczba stron (określić, ile zapisanych stron znajduje się w kopercie)***

8. Oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać wszystkie wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu dokumenty wymienione w rozdziale II. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, winien być opatrzony adnotacją: „za zgodność z oryginałem” i podpisany przez osobę składającą ofertę.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać.

11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

## II USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU KONKURSU

Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych w rejonie operacyjnym 14-03 zgodnie z Wojewódzkim Planem działania Systemu Państwowego Ratownictwa Medyczne dla województwa mazowieckiego: art. 21 ustawy o Państwowym Ratownictwie medycznym Dz. U. z 2017r. poz. 2195 ze zm.).

1. Personel Oferenta powinien spełniać wymagania:

Lekarze systemu - art. 3 pkt. 3 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym  
Pielęgniarka/Pielęgniarz systemu - art. 3 pkt. 6 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym

Ratownicy medyczni - art. 10 i 58 Ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym,  
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 2017r w sprawie doskonalenia zawodowego ratowników medycznych (Dz.U. z 2017r, poz. 1884)

Ratownik medyczny – kierowca - art. 10 i 58 Ustawy o Państwowym Ratownictwie medycznym, Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 2017r w sprawie doskonalenia zawodowego ratowników medycznych (Dz.U. z 2017r, poz. 1884)

Dyspozytor medyczny – art. 26 i 27 Ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym,  
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 2017r w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych (Dz.U. z 2017r, poz. 1620)

2. Oferent po zawarciu umowy na wykonywanie świadczeń zobowiązuje się dostarczyć w ciągu 14 dni potwierdzone kopie wymaganych dokumentów:

Lekarz/Lekarze systemu:

- dyplom ukończenia szkoły,
- prawo wykonywania zawodu,
- dokumenty specjalizacji lub karta szkolenia specjalizacyjnego,

Pielęgniarki /Położna/ Pielęgniarza systemu:

- dyplom ukończenia szkoły,
- prawo wykonywania zawodu,
- zaświadczenia o ukończonych kursach.

Ratownicy medyczni:

- dyplom ukończenia szkoły,
- dokumenty określone w ustawie o Państwowym Ratownictwie Medycznym wymagane do wykonywania zawodu ratownika medycznego.

Ratownicy medyczni – kierowcy

- dyplom ukończenia szkoły,
- dokumenty określone w ustawie o Państwowym Ratownictwie Medycznym wymagane do wykonywania zawodu ratownika medycznego.

-prawo jazdy kat. B lub C,

-zezwoleń na pojazdy uprzywilejowanie zgodne z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2017 r. poz. 978 z póź. zm.) oraz właściwym aktem

wykonawczym Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej (Dz. U. z 04.05.2013 r. poz 602 z póź. zm.) w sprawie kursów dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne,

-oświadczenie o posiadaniu aktualnego orzeczenia psychologicznego przeprowadzonego na podstawie art. 39d i art. 39f ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym.

-poświadczenie 5 letniego doświadczenia ratowników medycznych.

Dyspozytor medyczny

-aktualne na dzień składania oferty zaświadczenie o ukończeniu kursu dla dyspozytorów medycznych

-wyszkolenie wymagane dla: pielęgniarki systemu lub ratownika medycznego

-zaświadczenie, że przez okres 5 lat był /ła zatrudniony/a przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w pogotowiu ratunkowym, szpitalnym oddziale ratunkowym, oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub w izbie przyjęć szpitala

-karta doskonalenia zawodowego z zatwierdzonym okresem edukacyjnym w przypadku dyspozytorów medycznych zatrudnionych jako dyspozytor medyczny ponad trzy lata

Dodatkowo Oferent musi dostarczyć:

Polisę OC - Rozporządzenie Ministra finansów z dnia 29 kwietnia 2019r w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z dnia 10 maja 2019r poz. 866)

Zamawiający udostępni pomieszczenie socjalne na czas wykonywania świadczeń.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania/unieważnienia konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega prawo prowadzenia negocjacji z wybranymi oferentami.

Umowy zostaną zawarte na okres: od 01.08.2019 r. do 01.01.2021 r. z zastrzeżeniem, iż umowy wygasają w przypadku niezyskania przez Zamawiającego lub rozwiązania z Zamawiającym kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia na świadczenia z zakresu ratownictwa medycznego w rejonie objętym niniejszym postępowaniem.

### **III. WYMAGANE DOKUMENTY.**

1. Dokument potwierdzający prawo do reprezentowania Oferenta,
2. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1,
3. Oświadczenie Oferenta o wpisie do rejestrów, stanowiące załącznik nr 2,
4. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” (SWKO) oraz umową i o akceptacji ich treści – załącznik nr 3,
5. Informacja o przetwarzaniu danych – załącznik nr 4
6. Umowy – załącznik nr 5

### **IV. ZASADY OCENY OFERT**

1. Zasady wyboru oferty

Zamawiający wyłoni Oferenta, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWKO oraz przedstawia najkorzystniejszą ofertę, wg podanych kryteriów.

2. Kryteria oceny ofert

**Kryterium: cena (stawka) za 1 godzinę świadczeń :**

- lekarz systemu - stawka za 1 godzinę świadczeń - 100%
- ratownicy medyczni - stawka za 1 godzinę świadczeń - 100 %;
- ratownicy medyczni - kierowcy - stawka za 1 godzinę świadczeń – 100 %
- pielęgniarka systemu - stawka za 1 godzinę świadczeń – 100 %
- dyspozytor medyczny - stawka za 1 godzinę świadczeń – 100 %

Rozliczenia między zamawiającym, a oferentem będą prowadzone w PLN.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

**VI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1 .Ofertę w zamkniętej / zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdziale I niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert należy złożyć do dnia 03.07.2019 roku godz. 10:00 w Sekretariacie Radomskiej Stacji pogotowia ratunkowego w Radomiu ul. Tochtermana 1 pok. 12.

2.Na swoje życzenie Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.

3.Celem dokonania zmian bądź poprawek - Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWKO terminu składania ofert.

4.Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania po upływie terminu składania ofert.

**VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SWKO ORAZ CAŁEGO POSTĘPOWANIA**

1.Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWK, sposobem przygotowania i złożenia oferty - kierując swoje zapytania na piśmie.

2.Pisemna odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

3.Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do SWKO w wypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.

4.Do kontaktu z oferentami w sprawach jw. upoważniona jest:

**Katarzyna Frączek**

5.Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie.

## VIII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SWKO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe Warunkach Konkursu Ofert.

2. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania, zamieszczając informację na stronie internetowej.

3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania - Oferenta i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

Oferent związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## VIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

**1.** Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu KOMISJI KONKURSOWEJ, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 6 dnia **03.07.2019 r. o godz. 12:00**

**2.** Odrzuca się ofertę:

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie
- 2) zawierającą nieprawdziwe informacje
- 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty, lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
- 6) jeżeli Oferent złożył Ofertę alternatywną
- 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w „Szczegółowych Warunkach Konkursu”.

## IX. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający w czasie otwarcia ofert przekaze uczestnikom postępowania konkursowego obecnym na otwarciu informacje dotyczące:

- nazwy (imię i nazwisko) Oferenta.
- ceny oferty;

2. Zamawiający po zatwierdzeniu wyników konkursu przekaze wszystkim Oferentom:

- nazwę (imię i nazwisko) Oferenta, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą;
- uzasadnienie wyboru oferty;

3. Ogłoszenie wyników odbędzie się poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczenie na

stronie internetowej [www.pogotowie.radom.pl](http://www.pogotowie.radom.pl) w zakładce „zamówienia publiczne”, w terminie nie później niż do **dnia 10.07. 2019 r.**

## **X. ISTOTNE POSTANOWIENIA ZAWIERANEJ UMOWY**

Projekt umowy jest integralną częścią oferty.

## **XI . FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

W przypadku braku protestów i odwołań oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę obowiązany jest podpisać umowę, zgodnie ze stawkami przedstawionymi w ofercie.

Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

## **XII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

Oferentowi przysługują środki odwoławcze zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (tj.: Dz.U. z 2018 r., poz. 160) w związku z art. 152, 153 i 154 ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1510):

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w lokalu Zamawiającego.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
9. Po rozpatrzeniu odwołania Zamawiający podejmuje decyzję uwzględniającą lub oddalającą odwołanie. Decyzja jest zamieszczana w terminie 2 dni od dnia wydania na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

*Szczegółowe Warunki Konkursu  
zatwierdził 27.06.2019 r.*

DYREKTOR  
Radomskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego  
w Radomiu  
*lek. med. Piotr Kowalski*